

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen im Herzen von Steinburg. Hervorgegangen aus dem 1959 gegründeten pharmazeutischen Unternehmen Dr. Hesse werden hier heute die erfolgreichen Marken Röhnfried – Produkte für Brieftauben, Rassetauben und Geflügel – und Ida Plus – unsere Heimtiermarke – unter einem Dach vereint.

Unsere Produktpalette umfasst sowohl funktionelle Ergänzungsfuttermittel und spezifische Arzneimittel für Hobby- und Heimtiere als auch Hygiene- und Pflegeprodukte. Ein Team von rund 60 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sorgt mit viel Herzblut und Engagement für reibungslose Abläufe in allen Bereichen von der Produktentwicklung & Produktion über die Vermarktung bis hin zum Produktversand.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort** eine/n

Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit (25 Std./Woche)

Welche Aufgaben Dich bei uns erwarten:

- Übermittlung und Buchung der Gehälter
- Abstimmen der Gehaltskonten
- Bewerbermanagement
- Erstellung von Arbeitsverträgen und Änderungsvereinbarungen
- Schreiben von Arbeits- und Zwischenzeugnissen
- Betriebliches Eingliederungsmanagement
- Administrative Tätigkeiten im Zeiterfassungssystem
- Schulung der Mitarbeiter im Zeiterfassungssystem
- Erstellung von Unfallstatistiken
- Meldung von Arbeitsunfällen an die BG
- Stammdatenpflege
- Allgemeiner Schriftverkehr

Was wir uns von Dir wünschen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. Kauffrau für Büromanagement (m/w/d), Steuerfachangestellte (m/w/d)
- Weiterbildung zum Lohnbuchhalter (m/w/d) wünschenswert
- Sehr gründliche Arbeitsweise und eigenständige Überprüfung der Arbeitsergebnisse
- Erste Erfahrungen in der Lohnbuchhaltung
- Erweiterte MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)

Was wir bieten:

- Die Chance zur aktiven Mitgestaltung eines international tätigen Unternehmens auf einem soliden Wachstumskurs
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre, in der offene Kommunikation im täglichen Miteinander gelebt wird

Benefits:

- Vergünstigte Mitgliedschaft im Fitnessstudio
- Arbeitgeberzuschuss zu Altersvorsorgeverträgen

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an:

bewerbung@drht.de

Bei Fragen wende Dich bitte an **Herrn Winkler:**

Telefon (0 48 26) 86 10 32

Weitere Informationen unter: **www.drht.de**

